



JW/2021.0533.01

- 1 -

Vereniging

Op zeven mei tweeduizend eenentwintig verschenen voor mij, mr. Jeroen van der Weele, notaris te Lelystad: _____

1. de heer **Tareq Alshoffe**, wonende te 8265 XL Kampen, Jacob Catsstraat 67, _____
geboren te Damascus, Syrië op dertien januari _____
negentienhonderdeenennegentig, gehuwd en in het bezit van een _____
verblijfsdocument met nummer VUH63J4C8, afgegeven door de Burgemeester
van de gemeente Zwolle op drieëntwintig september tweeduizend twintig en _____
geldig tot drieëntwintig september tweeduizend vijftwintig; _____
2. de heer **Deia Alsbag**, wonende te 7701 HP Dedemsvaart, gemeente _____
Hardenberg, Prins Bernhardstraat 20, geboren te Swaida, Syrië op _____
achtentwintig juli negentienhonderdnegenentachtig, gehuwd en in het bezit van
een verblijfsdocument met nummer VP82DH7F4, afgegeven door de _____
Burgemeester van de gemeente Zwolle op acht januari tweeduizend _____
eenentwintig en geldig tot acht januari tweeduizend zesentwintig; en _____
3. de heer **Mourad Alhossain**, wonende te 3251 AL Stellendam, gemeente _____
Goeree-Overflakkee, Kerkhoflaan 6, geboren te Al Mazra'a, Syrië op twintig _____
april negentienhonderdeenentachtig, gehuwd en in het bezit van een _____
verblijfsdocument met nummer VN1R9PC57, afgegeven door de Burgemeester
van de gemeente Rotterdam op negenentwintig oktober tweeduizend twintig en
geldig tot negenentwintig oktober tweeduizend vijftwintig, _____

hierna samen te noemen: 'de oprichters'. _____

OPRICHTING VERENIGING

De oprichters verklaren een vereniging op te richten en daarvoor de volgende _____
statuten vast te stellen. _____

STATUTEN

Artikel 1 – Naam en zetel

1. De vereniging draagt de naam: **Druzen gemeenschap - Nederland**. _____
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente **Apeldoorn**. _____

Artikel 2 – Doel

1. De vereniging heeft als doel: het behartigen van de belangen van Druzen in _____
Nederland, maar ook binnen de Europese Unie, alsmede het verrichten van al _____
wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____
 - het mogelijk maken van de communicatie tussen de leden van de Druzen _____
gemeenschap in Nederland en de Europese Unie; _____
 - de leden te helpen hun rituelen uit te oefenen in voor- en tegenspoed, _____
zonder schending van de veiligheid van het gastland of overtreding van _____
haar wetten; _____
 - het helpen van jongeren onder de Druzische gemeenschap in Nederland en _____
de Europese Unie om hun levensstandaard te verhogen middels hulp bij _____
het organiseren van sociale-, culturele-, educatieve-, artistieke- en _____
sportactiviteiten die de leden bijeen brengen; _____
 - het bieden van ondersteuning aan alle leden en hun familie om hen te _____
helpen hun weg in Nederland en de Europese Unie te bereiken; _____
 - het samenwerken met verenigingen met dezelfde doelstelling; _____
 - het helpen van nieuwkomers met inburgeren, het leren van de taal en het _____
vinden van werk, alsmede het leren van de Nederlandse waarden en _____
normen; _____
 - het streven naar verkrijging van begraafplaatsen, feestzalen en sociale _____



JW/2021.0533.01

- 2 -

- ontmoetingsplekken; _____
- het vertegenwoordigen van de leden van de Druzische gemeenschap in Nederland en de Europese Unie; _____
- het bieden van hulp aan de leden van de gemeenschap bij medische aandoeningen die niet gedekt worden door de verzekering, mits de stukken waaruit de diagnose blijkt bij het verzoek zijn toegevoegd; _____
- het bieden van hulp aan de leden van de vereniging in de door hen ondervonden noodsituaties; _____
- het opzetten van culturele bijeenkomsten die de Druzische en Nederlandse gemeenschappen bijeenbrengt met als doel het introduceren van de gewoonten, tradities en cultuur van de Druzische gemeenschap, wat bijdraagt aan de werkelijke integratie en co-existentie tussen beide gemeenschappen; _____
- het opzetten van feesten die de Druzen en de Nederlanders bijeenbrengt tijdens feestdagen en gelegenheden; _____
- alle overige middelen, die aan het doel dienstbaar zijn. _____

Artikel 3 – Lidmaatschap

1. Lid van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen van achttien (18) jaar en ouder, die het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar.
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. De algemene vergadering kan haar bevoegdheden hiertoe delegeren aan een door haar ingestelde commissie.
3. De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging, tot erelid benoemen. Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid heeft echter geen contributieplicht.
4. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen.
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan.
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepsschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst.

Artikel 4 – Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. het overlijden van het lid;
 - b. opzegging door het lid;
 - c. opzegging door de vereniging;
 - d. ontzetting.



2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden – het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft – het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap – met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen – pas eindigt aan het – eind van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere – omstandigheden anders besluit. –
Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de – financiële verplichtingen van de leden worden verzwaard, behalve in het geval – omschreven in de volgende alinea. –
Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een – maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere – rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de – oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. –
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het – bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging. –
Opzegging is mogelijk: –
- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het – lidmaatschap; of –
- als een lid – ondanks schriftelijke aanmaning – zijn verplichtingen ten – opzichte van de vereniging niet nakomt; of –
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het – lidmaatschap te laten voortduren. –
Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het – lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft – verschuldigd. –
4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van – een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de – ontzetting. –
Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met – de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op – onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. –
De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft – verschuldigd. –
5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in – kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene – vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de – algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid – waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst. –
6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting – wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend – elektronisch is gecommuniceerd. –

Artikel 5 – Aspirant-leden

1. De algemene vergadering kan besluiten tot het instellen van het aspirant- – lidmaatschap. Aspirant-leden zijn geen lid, hebben geen stemrecht, maar – kunnen wel deelnemen aan activiteiten van de vereniging. Er kunnen – verschillende categorieën aspirant-leden zijn. –



- Aspirant-leden hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die —
vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. —
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating, opzegging —
en ontzetting met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van —
toepassing op de aspirant-leden. —
 3. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen, geboortedata en adressen
van de aspirant-leden zijn vermeld. —

Artikel 6 – Donateurs

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Er kunnen —
verschillende categorieën donateurs zijn. —
Donateurs zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de —
vereniging. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die —
vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. —
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en opzegging
met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op —
donateurs. —
3. De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per —
boekjaar, hetzij eenmalig, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd.
Daarbij kunnen de donateurs verplicht worden een opdracht tot automatische —
betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken. De minimale bijdrage kan —
per categorie verschillen. —
4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de —
donateurs zijn vermeld. —

Artikel 7 – Contributie van de leden

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt —
vastgesteld door de algemene vergadering. Daarbij kunnen de leden verplicht —
worden een opdracht tot automatische betaling van de periodieke bijdrage te —
verstrekken. —
De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende
contributie betalen. —
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel
of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig —
jaar. —
3. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in —
gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. —

Artikel 8 – Bestuur: samenstelling en benoeming

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie —
(3) natuurlijke personen. —
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. —
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. —
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene —
vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen. —
Geen van de bestuursleden kan meer dan één functie binnen het bestuur —
vervullen. —
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. —
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig —
mogelijk in de vacatures kan voorzien. —
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. —
Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging. —
De bestuurders kunnen ook buiten de leden worden benoemd. —
3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is



JW/2021.0533.01

- 5 -

- bevoegd een voordracht op te maken. _____
- De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld. _____
- De voordracht is bindend. Aan de voordracht kan evenwel het bindend karakter worden ontnomen door een besluit van de algemene vergadering, met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen. _____
- In die vergadering moet ten minste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
- Als de algemene vergadering het bindend karakter aan de voordracht heeft ontnomen, is zij vrij in de benoeming. _____
- De algemene vergadering is ook vrij in de benoeming als de voordracht niet uiterlijk bij de oproeping voor de algemene vergadering door het bestuur is meegedeeld. _____
4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste twee jaar. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar.
- b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
5. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast.
- Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene vergadering daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast.
- Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de vereniging, een medebestuurder of een lid geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat de algemene vergadering kan besluiten dat een andere periode van toepassing is.

Artikel 9 – Bestuur: einde functie, schorsing

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt:
- door aftreden van een bestuurslid; _____
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; _____
 - door overlijden van een bestuurslid; _____
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen; _____
 - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; _____
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene vergadering bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is; _____
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt; _____
- een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. _____
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden aanwezig of _____



vertegenwoordigd is. _____
De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene _____
vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de _____
schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn _____
geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de _____
betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door _____
een raadsman laten bijstaan. _____

Artikel 10 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te _____
roepen. _____
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats,
met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van _____
bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van _____
de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te _____
behandelen onderwerpen (agenda). _____
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft _____
gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door _____
een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en _____
reproduceerbaar bericht. _____
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen _____
door degene die de vergadering bijeenroept. _____
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige _____
leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders _____
in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen _____
om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch _____
vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. _____
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering _____
vertegenwoordigen. _____
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, _____
worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van
de uitgebrachte stemmen. _____
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij _____
daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het
belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of _____
organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is het
bestuur toch bevoegd het bestuursbesluit te nemen. _____

Artikel 11 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming _____
buiten vergadering _____

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid _____
voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de
vergaderingen worden gehouden. _____
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de _____
vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd _____
gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het
uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan _____
vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, _____
als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een _____



JW/2021.0533.01

- 7 -

- stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen _____ gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de _____ vergadering aangewezen persoon. _____
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend. _____
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen _____ als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. _____
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische _____ weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het _____ bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft _____ gemaakt. _____

Artikel 12 – Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is _____ tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem _____ opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de _____ vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de _____ vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op _____ zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, _____ bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te _____ allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden _____ gekend. _____
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____ verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het _____ aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk _____ schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____ zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. _____
Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de algemene vergadering voor het _____ besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze _____ beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden _____ tegengeworpen. _____
Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit _____ plaatsvindt onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____
3. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te _____ omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een _____ dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het _____ bestuur medegedeeld. _____
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen _____ beroep worden gedaan. _____

Artikel 13 – Vertegenwoordiging

1. Tot vertegenwoordiging van de vereniging zijn bevoegd: _____
- het gehele bestuur samen; _____
- twee gezamenlijk handelende bestuurders. _____
Een individuele bestuurder kan de vereniging niet vertegenwoordigen, tenzij het _____ bestuur uit één bestuurder bestaat. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende _____ volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als _____ afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te _____



vertegenwoordigen. _____

Artikel 14 – Verslaggeving en verantwoording _____

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene vergadering uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. _____

Als de vereniging een of meer ondernemingen in stand houdt, die op grond van de wet in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt op de staat van baten en lasten de netto-omzet van deze ondernemingen vermeld. _____

3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. _____

Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. _____

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe deskundige. _____

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. _____

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem daarmee afgelegde rekening en verantwoording. _____

4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast. De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders gezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft. _____
5. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. Het beleidsplan geeft inzicht in de door de vereniging te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de vereniging en de besteding daarvan. _____

Artikel 15 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering _____

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. _____
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; _____
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het _____



- afgelopen boekjaar; _____
- c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; _____
- d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe boekjaar; _____
- e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; _____ en _____
- f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering. _____
3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt het bestuur de begroting voor het komende boekjaar ter inzage van de leden. _____

Artikel 16 – De algemene vergadering: oproeping

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. _____
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. _____
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd. _____
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: _____
- een publicatie in het verenigingsorgaan; of _____
- een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. _____
De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. _____
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. _____
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. _____

Artikel 17 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is. _____
2. Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem. _____
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. _____
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen. _____
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur worden overgelegd. _____
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht elektronisch is vastgelegd. _____
Eén lid kan niet meer dan twee andere leden vertegenwoordigen. _____
4. De bestuurders hebben een raadgevende stem in de algemene vergadering. _____

Artikel 18 – De algemene vergadering: besluitvorming

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige _____



- en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. _____
- Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar _____
- tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven _____
- quorum. _____
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag _____
- van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een _____
- genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd _____
- voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter _____
- de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de _____
- meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet _____
- hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit _____
- verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de _____
- oorspronkelijke stemming. _____
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen _____
- meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. _____
- Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming _____
- worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. _____
- Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. _____
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van _____
- personen gaat, is het voorstel verworpen. _____
5. Alle stemmen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie _____
- leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te _____
- verlangen. _____
- Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. _____
- Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming _____
- verlangt. _____
- Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een _____
- elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via _____
- het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks _____
- kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht _____
- kan uitoefenen. _____
- Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch _____
- communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend _____
- gemaakt. _____
- Een stemgerechtigd lid kan zijn stem voorafgaand aan de algemene _____
- vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitbrengen, maar niet _____
- eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering. Een dergelijke _____
- stem wordt gelijkgesteld met stemmen die gedurende de vergadering worden _____
- uitgebracht. Een stem die op die wijze is uitgebracht, kan niet worden _____
- herroepen. _____
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering _____
- bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als _____
- dit met voorkennis van het bestuur is genomen. _____
7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - _____
- mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan _____
- de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de _____
- voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet _____
- op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden. _____

Artikel 19 – De algemene vergadering: leiding en notulen

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. _____
- Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als _____



JW/2021.0533.01

- 11 -

- voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het _____ voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een _____ ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon _____ notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening _____ worden vastgesteld. _____

Artikel 20 – Statutenwijziging

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van _____ de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de _____ oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld. _____
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van _____ een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde _____ wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de _____ leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. _____
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid _____ van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. _____
In die vergadering moet ten minste twee/derde van de leden aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn. _____
Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een _____ nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan _____ worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de _____ uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering _____ aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe _____ vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden _____ genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of _____ vertegenwoordigde leden. _____
De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan drie weken en _____ niet later dan zes weken na de eerste vergadering gehouden. _____
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële _____ akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij _____ notariële akte vast te leggen. _____
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van _____ de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. _____

Artikel 21 – Fusie, splitsing, omzetting

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot _____ omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 _____ Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van _____ overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 22 – Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene _____ vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot _____ statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot _____ ontbinding. _____
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig _____ liquidatiesaldo vastgesteld. _____
Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, _____ houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het _____



JW/2021.0533.01

- 12 -

handelsregister. _____
De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister. _____

2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door: _____
 - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; _____
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. _____

Artikel 23 – Vereffening

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. _____
De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. _____
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. _____
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd. _____
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging. _____
Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s). _____
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. _____
De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister. _____

Artikel 24 – Reglementen

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen. _____
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen. _____
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. _____

Artikel 25 – Eerste boekjaar

Voor het eerste boekjaar geldt dat dit loopt tot en met eenendertig december tweeduizend eenentwintig. _____

SLOTVERKLARINGEN

De verschenen personen verklaarden ten slotte: _____

Eerste bestuur

Het eerste bestuur bestaat uit drie leden. _____

In afwijking van de in de statuten voorgeschreven procedure worden voor de eerste maal tot bestuurslid benoemd: _____

1. de heer T. Alshoffe als voorzitter; _____
2. de heer D. Alsbag als secretaris; _____
3. de heer M. Alhossain als penningmeester. _____



JW/2021.0533.01

- 13 -

Adres _____

Het adres van de vereniging is: Kayersdijk 2 te 7332 AT Apeldoorn. _____

Inschrijving in het handelsregister _____

Het bestuur draagt zorg voor onmiddellijke eerste inschrijving van de vereniging in het handelsregister, om te voorkomen dat de bestuursleden hoofdelijk aansprakelijk blijven voor verbintenissen van de vereniging. _____

WOONPLAATSKEUZE _____

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de notaris, bewaarder van deze akte. _____

BIJLAGEN _____

Aan deze akte zijn geen stukken vastgemaakt. _____

SLOT AKTE _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend terwijl de identiteit van de comparanten door mij, notaris, is vastgesteld. _____

De comparanten en, voor zover die niet dezelfde zijn, de partijen, zijn door mij, notaris, in de gelegenheid gesteld tijdig van de inhoud van deze akte kennis te nemen. _____

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparanten en toelichting daarop, heb ik, notaris, bovendien de gevolgen die uit deze akte voortvloeien aan de comparanten uiteengezet. _____

De comparanten hebben vervolgens verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Daarna is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris ondertekend. _____

Waarvan akte verleden te Lelystad op de datum in het hoofd van deze akte vermeld, om tien uur vijftientig minuten. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

